[Nom et prénom du salarié]

[Adresse personnelle]

[Code Postal et Ville]

A [Lieu…….], le [Date…./…./2021]

**Objet** : congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale
*(à communiquer par le salarié 30 jours avant le début de la formation – art.R.2145-4 du code du travail)*

Madame la Directrice, Monsieur le Directeur,

Conformément aux articles L. 2145-5 et suivant du Code du travail, je souhaite bénéficier d’un congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale pour participer à une session de formation organisée par **l’Institut Syndical de Formation CFTC**, organisme agréé par le Ministre du Travail.

Par le présent courrier je vous informe de mon intention de participer à la session :

**du [ …./…./2022au [……./…./2022]** (hors délais de route)

**à : [Nom de la Ville]** (si c’est en visio il faut préciser « par visio-conférence »)

Dans le cadre de ce congé, conformément aux dispositions de l’ordonnance n°2017-1386 du 22 septembre 2017 (art L2145-6 *modifié* du Code du travail) ma rémunération sera maintenue.

Je vous prie d’agréer, Madame la Directrice, Monsieur le Directeur, mes plus sincères salutations.

[Signature du salarié]